

c) Thẩm tra, xác minh văn bản, chứng chỉ của người trúng tuyển bảo đảm chính xác theo quy định của pháp luật trước khi ký hợp đồng làm việc với người trúng tuyển viên chức theo Thông tư số 04/2015/TT-BNV ngày 31 tháng 8 năm 2015 của Bộ Nội vụ.

d) Thực hiện ký hợp đồng làm việc, chế độ tập sự (nếu có) theo quy định.

e) Tổng hợp danh sách và lập hồ sơ đề nghị bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp đối với các thí sinh đủ điều kiện theo quy định.

3. Giao Phòng Nội vụ kiểm tra hồ sơ đề nghị và tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp đối với các thí sinh đủ điều kiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CVP, PCVP (H);
- Lưu: VT-TH, P.NV (L).



CHỦ TỊCH

Trần Phú Lữ